



WESTLANDVERSTANDIG

Privacy beleid vereniging Westland Verstandig

Vastgesteld door het bestuur d.d. 21 mei 2018

1. Inleiding

De vereniging Westland Verstandig hecht grote waarde aan de bescherming van de persoonsgegevens van haar leden, belangstellenden en donateurs. Persoonlijke gegevens worden door de vereniging Westland Verstandig dan ook met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd. De vereniging Westland Verstandig houdt zich dan ook in alle gevallen aan de eisen die de wet stelt. In dit privacy beleid staat beschreven hoe de vereniging Westland Verstandig persoonsgegevens en gegevensbestanden registreert, verwerkt en bewaart. Ook gerelateerde onderwerpen, zoals het raadplegen, muteren, uitwisselen en verstrekken van gegevens staat in dit beleid beschreven. Het privacy beleid omvat alle systemen waarin persoonsgegevens voorkomen en is van toepassing op alle organisatieonderdelen.

1.1 Vereisten verwerking persoonsgegevens voor verenigingen

De wet stelt eisen aan organisaties die gegevensbestanden beheren, zoals een ledenadministratie. Deze eisen zijn:

- toestemming van het lid voor het verwerken van de gegevens;
- juist en nauwkeurig bijhouden van de lidgegevens;
- beveiligen van de lidgegevens;
- op verzoek inzage verlenen in de eigen opgeslagen lidgegevens;
- uitsluitend gebruik van de lidgegevens voor het doel waarvoor ze verzameld zijn;
- Recht op vergetelheid;
- Recht op rectificatie en aanvulling.

Conform de wet is het de vereniging Westland Verstandig toegestaan persoonsgegevens te verwerken; categorie Bijzondere vereisten, vrijgestelde categorieën van verwerkingen (paragraaf 1): verenigingen, stichtingen en publiekrechtelijke beroepsorganisaties.

1.2 Aanvullende vereisten

De vereniging Westland Verstandig stelt met dit privacy beleid, naast de wettelijke vereisten, ook een aantal aanvullende richtlijnen vast voor het verwerken van persoonsgegevens. Het beleid bevat ook aandachtspunten voor leden, gebruikers, beheerders en ontwerpers van systemen om niet alleen nu maar ook in de toekomst de privacy te waarborgen.

1.3 Systemen

De vereniging Westland Verstandig verwerkt persoonsgegevens in de volgende systemen.

1.3.1 Ledenbestand

Het ledenbestand is de administratieve applicatie van de vereniging Westland Verstandig en wordt louter gebruikt door de bestuursleden van de vereniging. Het systeem bevindt zich op een beveiligde lokale computer met internetverbinding. Er is geen directe toegang voor leden en derden.

1.3.2 OSV

Ten behoeve van de kandidaatstelling voor de gemeenteraadverkiezingen stelt de Kiesraad de applicatie OSV ter beschikking. Het systeem bevindt zich op een beveiligde lokale computer met internetverbinding. Er is geen directe toegang voor leden en derden. Na de verkiezingen wordt dit naar een externe back-up verplaatst.

1.3.3 Registratie bestuurlijke en juridische zaken

Het bestuur legt statutaire zaken zoals registratie Kamer van Koophandel, verslagen van Algemene ledenvergaderingen en bestuur, jaarafsluitingen en briefwisselingen vast. Het systeem bevindt zich op een beveiligde lokale computer met internetverbinding. Er is geen directe toegang voor leden en derden.

1.3.4 Financiën

De financiële administratie van de vereniging Westland Verstandig is het bankrekeningnummer waarop de contributies en donaties binnenkomen en de uitgaven worden gedaan voor bestuurszaken en de campagne. In het ledenbestand is de status van contributie aangegeven. Alleen bestuursleden hebben toegang tot de financiële administratie.

1.3.5 E-mail

De vereniging Westland Verstandig maakt gebruik van het e-mailsysteem van de stichting Fractie Westland Verstandig en van Duijsens Van der Klei & Zwijnenberg Advocaten voor het versturen van e-mails. Alleen de hiervoor strikt noodzakelijke gegevens worden -na toestemming van het lid- door de vereniging verstrekt. Hierbij bestaat een nadrukkelijk onderscheid tussen de doelen verenigingsmail (alleen interne informatie, uitnodigingen en af en toe een nieuwsbrief) en nieuwsmail (nieuws vanuit de fractie, acties en oproepen en e.v. reacties van leden hierop).

1.3.6 Registratie plus

Wanneer het gedrag van een persoon die bij de vereniging betrokken is (geweest) zodanig is, dat dit tot aanzienlijk risico voor de vereniging of haar leden leidt, kan de vereniging Westland Verstandig besluiten het lidmaatschap, conform de statuten, op te zeggen of tot ontzetting over te gaan. Dit wordt vastgelegd in het ledenbestand.

De statuten van de vereniging Westland Verstandig zijn beschikbaar via de website: www.Westlandverstandig.nl.

1.4 Privacy statement

De vereniging Westland Verstandig verwerkt persoonsgegevens en wil daarover duidelijk en transparant communiceren. In het privacy statement wordt antwoord gegeven op de belangrijkste vragen over de verwerking van persoonsgegevens door de vereniging Westland Verstandig. Het privacy statement is te vinden op de website van de partij (www.westlandverstandig.nl), zodat de partij als geheel (vereniging en fractie) een verklaring aflegt.

1.5 Updates privacy beleid

De vereniging Westland Verstandig behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in dit privacy beleid. Het verdient aanbeveling om dit privacy beleid regelmatig te raadplegen, zodat je van de wijzigingen op de hoogte bent. Je kunt dit privacy beleid zelf opslaan.

2. Registratie, verwerking en zichtbaarheid persoonsgegevens

2.1 Gegevensmatrix

De volgende persoonsgegevens worden door het bestuur van de vereniging Westland Verstandig geregistreerd in het leden-/boekhoudbestand:

Standaard:

- datum aanmelding door nieuw lid/donateur
- lid-/donateurnummer
- voornaam/voorletters
- achternaam
- adres
- postcode
- plaats
- telefoonnummers
- e-mailadres
- begin-/einddatum van lidmaatschap/donateurschap
- welkomstmail datum
- nieuwsbrief ja/nee
- contributie datum van betaling
- herinnering datum
- gift, bedrag en datum van betaling
- datum bedankbrief aan donateur
- toestemming voor opslaan en gebruik ja/nee

Eventueel extra:

- geboortedatum
- opmerkingen o.a. voor verhuizing e.d.
- werk en/of interesses
- belangstellende, naam, adres, tel, email, datum aanmelding, datum bevestiging, opmerking b.v. wat gewenst wordt

NB. Het bankrekeningnummer wordt niet vastgelegd in het ledenbestand. Dat is alleen op het bankafschrift van de vereniging bekend.

2.2 Registratie van bijzondere gegevens

Bijzondere gegevens mogen alleen geregistreerd worden als hiervoor een noodzaak bestaat. Voor de vereniging Westland Verstandig zijn dit alleen de gegevens die de

Kiesraad nodig heeft van de kandidaten die meedoen met de verkiezingen voor de gemeenteraad.

Voor mogelijke andere doeleinden wordt eerst nadrukkelijke toestemming van de leden gevraagd. De vereniging Westland Verstandig legt nadrukkelijk geen gegevens vast over iemands gezondheid, godsdienst, levensovertuiging en etnische achtergrond.

2.3 Systeem- en gegevensbeheer

De gegevens en applicaties die gebruikt worden binnen de vereniging Westland Verstandig zijn aan onderhoud onderhevig. Het gebruik ligt bij de bestuursleden en het beheer ligt bij de secretaris van het bestuur. Er is geen toegang voor derden.

3. Verstrekken, uitwisselen en gebruik van persoonsgegevens

Naast strenge privacywetgeving, gelden onderstaande beleidsafspraken rondom het verstrekken van gegevens.

3.1 Algemeen

3.1.1 Wie verwerkt?

Secretaris en/of penningmeester namens het bestuur

Verwerkt de gegevens van de nieuwe en bestaande leden, inclusief status contributie. Er is geen directe toegang voor derden.

Penningmeester namens het bestuur

De penningmeester beheert de contributie- en debiteurenadministraties bij de bank.

3.1.2 Exclusieve rechten

In uitzonderlijke gevallen kunnen exclusieve rechten worden toegekend om gegevens in te zien (raadplegen). Denk bijvoorbeeld aan gerechtelijke onderzoeken. Wij zijn dit van rechtswege verplicht

3.2 Verstrekking persoonsgegevens voor communicatiedoeleinden

Verstrekken van persoonsgegevens, adresgegevens en e-mailadressen van leden aan derden is niet toegestaan. Uitzondering is het verstrekken van een beperkte set van persoonsgegevens aan de stichting Fractie Westland Verstandig, nodig voor communicatiedoeleinden. Dit zijn mailings van het bestuur aan de leden en mailings van de fractie aan belangstellenden (waaronder leden). Voor de mailings en social

media- activiteiten van de fractie dienen betrokken leden expliciete toestemming te verlenen.

Het bestuur van de vereniging Westland Verstandig zal regelmatig openheid van zaken vragen voor een correcte naleving van de AVG door de stichting Fractie Westland Verstandig met betrekking tot persoonsgegevens die door de vereniging voor communicatiedoeleinden ter beschikking zijn gesteld. Dit is inclusief het beheer van de website en de communicatiemiddelen.

4. Persoonsgegevens ten behoeve van onderzoek

4.1 Referentie-onderzoeken

De vereniging Westland Verstandig heeft interesse in ontwikkelingen in de samenleving. Daarbij zijn we op zoek naar informatie om onze vereniging te versterken. Bij de meeste onderzoeken komt dan ook naar voren dat we onze eigen leden vergelijken met een referentie; inwoners van Westland die geen lid zijn. Hiervoor zal toestemming worden gevraagd aan de leden.

4.2 Externe onderzoeken

Partijen of organisaties buiten de vereniging Westland Verstandig krijgen geen toegang voor onderzoeken. Uitzondering hierop is Justitieel onderzoek indien het verzoek hiertoe dwingend is in opdracht van de Officier van Justitie.

5. Bewaren van persoonsgegevens

5.1 Lijsten maken

Het ledenbestand is hét ledenadministratie systeem van de vereniging Westland Verstandig. Hoewel er in- en exportmogelijkheden zijn voorzien, om bijvoorbeeld een lijst te maken, is het expliciet niet de bedoeling lijsten te exporteren en deze voor langere tijd te bewaren, of door te geven aan mensen die normaliter geen toegang hebben tot die gegevens.

5.2 Termijn gegevens

De gegevens in het ledenbestand blijven hier in staan zo lang het lidmaatschap van het lid loopt. Dit omvat zowel de persoonsgegevens als bijvoorbeeld inschrijvingen en betalingsgegevens. Na afloop van het lidmaatschap worden de gegevens nog bewaard voor statistische doeleinden, het organiseren van een reünie en om te

zorgen dat een lid bij herinschrijven binnen 2 jaar niet alle gegevens opnieuw hoeft in te voeren.

5.3 Back-ups en beveiliging

De gegevens en applicaties van de vereniging Westland Verstandig bevinden zich op de computer van het bestuur. Deze computer is aangesloten op het internet en actueel beveiligd tegen toegang van derden. Tevens vindt maandelijks een externe backup plaats die op een andere afgesloten plaats wordt bewaard.

6. Datalekken

6.1 Procedure bij datalek

Uiteraard doet de vereniging Westland Verstandig er alles aan om de in dit document genoemde persoonsgegevens niet in handen van derden die geen toegang tot die gegevens zouden mogen hebben te laten vallen. Gebeurt dit wel, dan spreken we over een datalek en zal het bestuur dit binnen 72 uur melden aan de toezichthouder Autoriteit Persoonsgegevens (AP).

De melding hieraan bevat tenminste:

- De aard van de inbreuk;
- De instanties waar meer informatie over de inbreuk kan worden verkregen;
- De aanbevolen maatregelen om de negatieve gevolgen van de inbreuk te beperken Een beschrijving van de geconstateerde en de vermoedelijke gevolgen van de inbreuk voor de verwerking van de persoonsgegevens
- De maatregelen die de organisatie heeft genomen of voorstelt te nemen om deze gevolgen te verhelpen.

6.2 Informeren betrokkenen

Nadat er een datalek heeft plaatsgevonden en het waarschijnlijk is dat het lek ongunstige gevolgen zal hebben voor de persoonlijke levenssfeer van het betrokken lid, dient dit lid een melding te ontvangen. In deze melding zal tenminste de aard van de inbreuk, de instanties waar meer informatie over de inbreuk kan worden verkregen en de aanbevolen maatregelen om de negatieve gevolgen van de inbreuk te beperken bevatten.

7. Misbruik van persoonlijke gegevens

7.1 Misbruik voorkomen

Wanneer persoonsgegevens gebruikt worden op een andere manier dan is toegestaan volgens wet en beleid, dan is er sprake van ongeoorloofd gebruik. Het ongeoorloofd gebruik kan onopzettelijk zijn, omdat men niet op de hoogte is van de regels. Er kan ook sprake zijn van opzet. In het kader van dit beleid verstaan we onder het begrip "misbruik" zowel opzettelijk als onopzettelijk ongeoorloofd gebruik.

Misbruik kan leiden tot schade aan personen of de organisatie. We spreken over misbruik, wanneer:

- een persoon die daartoe niet gerechtigd is gegevens verkrijgt en gaat gebruiken;
- een in principe gerechtigd persoon die gegevens gebruikt voor een ander doel.
- gegevens gebruikt worden die niet geregistreerd of gebruikt mogen worden.

7.2 Hulpmiddelen

Om misbruik te voorkomen is het belangrijk dat een aantal maatregelen getroffen worden. Zo is het belangrijk om beleid op het gebied van privacy en persoonsgegevens te hebben, afspraken te maken en dit ook duidelijk te communiceren. Duidelijkheid over goed gebruik van gegevens voorkomt in ieder geval onopzettelijk misbruik.

7.2.1 Controle

In onze ledenadministratie kan alleen het dagelijks bestuur (voorzitter, penningmeester en secretaris) bij gegevens. Overige bestuursleden en/of fractieleden krijgen alleen toegang tot een deel hiervan, dat deel wat zij nodig hebben voor hun taak (bijv. voor een werkgroep o.i.d.). Slechts bij de jaarlijkse controlerende taken wordt alleen voor dat deel wat zij nodig hebben voor hun taak, toegang gegeven aan de kascommissie

7.2.2 Integriteits- en geheimhoudingsverklaringen

Personen die breed toegang hebben tot gegevens moeten bij het begin van hun taak een integriteits- en geheimhoudingsverklaring ondertekenen. In die verklaring

staat beschreven dat er zorgvuldig moet worden omgegaan met gegevens, waaronder persoonsgegevens.

7.2.3 Misbruik melden

Wanneer iemand een vermoeden heeft dat er misbruik wordt gemaakt van persoonsgegevens, dient dit gemeld te worden bij het bestuur van de vereniging Westland Verstandig, zodat er waar nodig maatregelen getroffen kunnen worden. Tevens kan dit kenbaar gemaakt worden in de Algemene Ledenvergadering zodat een aparte commissie van onderzoek kan worden ingesteld.

7.2.4 Maatregelen

Misbruik van gegevens zal –afhankelijk van de ernst- aanleiding geven tot één van de volgende maatregelen: waarschuwing, ontzeggen toegang tot gegevens, beëindigen functie of taak en eventueel zelfs einde lidmaatschap of dienstverband. Er zal daarnaast ook steeds worden onderzocht of dit misbruik voorkomen kan worden.

8. Vragen en klachten

Voor vragen over Privacy bij de vereniging Westland Verstandig kun je terecht bij alle bestuursleden. Ook voor een klacht of melding kun je hier terecht. Van elke melding zullen we de nodige gegevens registreren. Daardoor kunnen we tijdens de behandeling het nodige contact onderhouden met degene die contact met ons heeft opgenomen. Bij elke melding zullen we proberen te achterhalen:

- Waar de gebruikte gegevens vandaan komen;
- Wat er met de gegevens is gebeurd;
- Wie er betrokken is;
- Of er schade is ontstaan en hoe die zoveel mogelijk te herstellen is;
- Of er stappen nodig zijn om herhaling te voorkomen.